# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 106 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

Грибоедова ул., 35, Челябинск г., 454071, тел. (351) 772-80-20, факс 772-84-84, E-mail: <a href="mailto:schoolchel106@bk.ru">schoolchel106@bk.ru</a> Caйт: <a href="http://shkola106chel.ru/">http://shkola106chel.ru/</a>

Принято

Решением Совета МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»

Протокол № <u>Х</u> от «<u>31</u> » марта 2022 г.

«Утверждаю»:

Директор МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»

Е.А. Дудкина

31 » Sighma = 2022 r.

(приказ № 173 som « 51 » шарта 2022 г.)

#### положение

о психолого-педагогическом консилиуме
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа
№ 106 г. Челябинска»

вступает в силу 01 апреля 2022 года и действует до принятия нового

Челябинск

#### 1. Общие положения

- Психолого-педагогический консилиум (далее  $\Pi\Pi\kappa$ ) по тексту Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 106 г. Челябинска» (далее по тексту - МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска») является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска», осуществляющей образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, социализации адаптации обучающихся И посредством психологопедагогического сопровождения.
  - 1.2. Задачами ППк являются:
- 1.2.1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- 1.2.2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- 1.2.3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
  - 1.2.4. Контроль за выполнением рекомендаций ППк
- 1.3. ППк МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Уставом МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска», настоящим Положением.

#### 2. Организация деятельности ППк

- 2.1. ППк создается на базе МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» приказом директора МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска».
- 2.2. Для организации деятельности ППк в МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» оформляются: приказ директора МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» о создании ППк с утверждением состава ППк; положение о ППк, утвержденное директором МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска».
  - 2.3. В ППк ведется документация согласно Приложению 1.
- 2.4. Документация ППк хранится у председателя ППк до совершеннолетия обучающегося (18 лет). В случае, если обучающийся в МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» ребенок достиг 18 летия, то до окончания МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска».
- 2.5. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска».
- 2.6. Состав ППк: председатель ППк заместитель директора по учебновоспитательной работе (далее по тексту заместитель директора по УВР), заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости), педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог (при наличии в штате МБОУ «СОШ №

- 106 г. Челябинска»), социальный педагог, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).
- 2.7.Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.
- 2.8. На заседание ППк могут быть приглашены: учителя, классные руководители, медицинские работники, представители субъектов профилактики и другие специалисты в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса. Постоянные участники присутствуют на каждом заседании, участвуют в его подготовке, последующем контроле выполнения рекомендаций ППк и ПМПК.
- 2.9. Ход заседания фиксируется в протоколе (*Приложение 2*). Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.
- 2.10. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (Приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.
- 2.11. Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.
- 2.12. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.
- 2.13. Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания под подпись.
- 2.14. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее по тексту ПМПК) оформляется Представление ППк на обучающегося (Приложение 4).
- 2.15. Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

#### 3. Режим деятельности ППк

- 3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в плане-графике проведения заседаний. Периодичность проведения заседаний ППк отражается в плане работы ППк на учебный год.
  - 3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.
- 3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости)

изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся:

- не реже одного раза в четверть;
- не реже одного раза в полугодие совместно с родителями.
- 3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся:
- при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психологопедагогическом сопровождении;
- при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося;
- при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»;
  - с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.
  - 3.5. Виды консилиумов:
- 3.5.1. Первичный консилиум проводится для изучения заявки педагогов, родителей (законных представителей), администрации МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» по возникшим проблемам в обучении, воспитании и адаптации обучающихся;
- 3.5.2. Аналитический консилиум проводится для определения характера индивидуальных и общешкольных проблем, определение стратегии и тактики их решения;
- 3.5.3. Контрольно-корректировочный консилиум (промежуточный) проводится с целью осуществления контроля за исполнением индивидуальных комплексных учебно-коррекционных программ по мере необходимости (или по заявке учителя, родителей (законных представителей)) и внесения в них, при необходимости, соответствующей корректировки;
- 3.5.4. Итоговый консилиум по результатам работы проводится 1 раз в четверть (в конце четверти), в конце учебного года.
- 3.6. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.
- 3.7. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.
  - 3.8. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.
- 3.9. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы (согласно специфике своей деятельности (логопедической, дефектологической, психологической) в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.
- 3.10. Стимулирование специалистов ППк осуществляется в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска».

#### 4. Проведение обследования ППк

- 4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.
- 4.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или работников МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» с письменного согласия родителей (законных представителей) (Приложение 5).
- 4.3. Секретарь  $\Pi\Pi$ к по согласованию с председателем  $\Pi\Pi$ к заблаговременно информирует членов  $\Pi\Pi$ к о предстоящем заседании  $\Pi\Pi$ к, организует подготовку и проведение заседания  $\Pi\Pi$ к.
- 4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).
- 4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.
- 4.6. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.
  - 4.7. Пакет документов, предоставляемый на заседание ППк:
- документация, представляемая педагогом: характеристика или педагогическое представление на обучающегося (*Приложение 6*);
- документация, предоставляемая педагогом-психологом: психологическое заключение (*Приложение* 7);
- документация, предоставляемая учителем-логопедом (при наличии): логопедическое заключение (*Приложение 8*);
- документация, предоставляемая учителем-дефектологом: дефектологическое заключение (Приложение 9);
- документация, предоставляемая социальным педагогом: акт обследования жилищных условий семьи, в которой проживает ребенок (Приложение 10), сформированность социальных (жизненных) компетенций (Приложение 11);
- документация, предоставляемая приглашенными специалистами: в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.
- 4.8. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

# 5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

- 5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПК и могут включать в том числе:
- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы; разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
  - адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в школе / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска».
- 5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:
  - дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;
  - предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
  - снижение объема задаваемой на дом работы;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции и возможностей МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска».
- 5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:
- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно- развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
  - разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов; профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции и возможностей МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска».
- 5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

### 6. Права и обязанности специалистов ППк

- 6.1. Специалисты имеют право:
- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с детьми и взрослыми, решать вопросы приоритетных направлений своей деятельности;
- обращаться к педагогическим работникам, администрации МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска», родителям (законным представителям) для координации коррекционноразвивающей работы;
- проводить в МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» индивидуальные и групповые обследования (логопедические, психологические, дефектологические);

- требовать от администрации МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей, обеспечения инструктивной и научно-методической документацией;
- получать от администрации МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» материалы информативно-правового и организационного характера, знакомиться с соответствующими документами;
- обращаться за консультацией в образовательные, медицинские, дефектологические учреждения;
- вести просветительскую деятельность по пропаганде психолого-педагогических знаний;
- обобщать и распространять опыт своей работы, выпускать буклеты, методические разработки, рекомендации и т. д.

#### 6.2. Специалисты обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;
- в решении вопросов исходить из интересов ребёнка, задач его обучения, воспитания и развития, работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая полную конфиденциальность получаемой информации;
- принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству участников образовательных отношений;
- оказывать помощь участникам образовательных отношений в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития, эмоционально-волевой сферы детей и индивидуального подхода к ребёнку;
- участвовать в управлении коллективом, содействовать созданию благоприятного психологического климата в МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска», разрабатывать индивидуальные программы коррекционно-развивающей работы с обучающимися;
- осуществлять профилактику физических, интеллектуальных и психических нагрузок, эмоциональных срывов, организовывать лечебно-оздоровительные мероприятия обучающихся;
- готовить подробное заключение о состоянии развития и здоровья обучаемого, воспитанника для представления на ППк и ПМПК.

#### 7. Ответственность специалистов ППк

- 7.1. Специалисты ППк несут ответственность за:
- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;
- обоснованность рекомендаций;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- соблюдение прав и свобод личности ребёнка;
- ведение документации ППк (Приложение 12).

#### Документация ППк

- 1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
- 2. Положение о ППк;
- 3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
- 4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

№ п/п	Дата	Тематика заседания *	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

<sup>\* -</sup> утверждение плана работы ППк; утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ПМПК; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией); экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик.

### 5. Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк по форме:

№ п/ п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождени я	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиально е заключение	Результат обращения

- 6. Протоколы заседания ППк;
- 7. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение (в карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПК, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционно-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска», педагогам и специалистам, работающим с обучающимся).

# 8. Журнал направлений обучающихся на ПМПК по форме:

<b>№</b> п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рожде н ия	Цель направле ния	Причина направл ения	Отметка о получении направления родителями
					Получено: далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям) Я, ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а).  ""

И.О.Фамилия

# Протокол заседания ППк МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» Nº \_\_\_\_ от «\_\_\_ » 20 г. Присутствовали: И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк), И.О.Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося). ПОВЕСТКА: 1. 06 .... Докладчики: ФИО, должность. 2. O .... Докладчики: ФИО, должность. Ход заседания ППк: СЛУШАЛИ: ФИО, должность: о .... ВЫСТУПИЛИ: ФИО, должность: о.... ПОСТАНОВИЛИ: Принять к исполнению.... Создать условия для удовлетворения образовательных запросов... Утвердить рассмотренные.... Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы): 1. ... 2. ... Члены ППк: И.О.Фамилия И.О.Фамилия Другие присутствующие на заседании: И.О.Фамилия

# Коллегиальное заключение ППк МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»

Дата «»20года	
Общие сведения	
Ф.И.О. обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Класс/группа:	
Образовательная программа:	
Причина направления на ППк:	
Коллегиальное заключение ППк	
(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диа обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков о медико-педагогической помощи.	Hanfraduum dan
Рекомендации педагогам	
Рекомендации родителям	
Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, бразовательный маршрут и другие необходимые материалы):	индивидуальный
Іредседатель ППкИ.О.Фам	илия
Ілены ППк: И.О.Фамилия	
И.О.Фамилия	
решением ознакомлен(а)/ (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного пр	10 Kaman
	едставителя)
решением согласен (на)/	
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного пре	
решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами:	
подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)	

#### Представление IIIIк на обучающегося для предоставления на IIMIIK

ФИО, дата рождения, класс

#### Общие сведения:

- дата поступления в МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования (в классе: класс общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...; на дому; в форме семейного образования; сетевая форма реализации образовательных программ; с применением дистанционных технологий);
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка в МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»: переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межлич- ностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обу- чение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, нали- чие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»:

- 1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативноличностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).
- 2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативноличностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).
- 3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативноличностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.
- 4. Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в Школе
  - 5. Динамика освоения программного материала:
  - программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);
  - соответствие объёма знаний, умений и навыков требованиям программы.

- 6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
- 7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).
- 8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.
- 9. Характеристики взросления: для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением:
- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);
- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);
  - отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);
  - отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);
  - самосознание (самооценка);
  - принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
  - особенности психосексуального развития;
  - религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);
  - жизненные планы и профессиональные намерения.
- 10. Поведенческие девиации: для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.
  - совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
  - наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;

- оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
  - сквернословие;
  - проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);
  - отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
  - дезадаптивные черты личности (конкретизировать).
- 11. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).
- Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

Подпись председателя ППк.

МП.

#### Дополнительно:

- 1. Для обучающегося по  $AO\Pi$  указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений.
- 2. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью директора МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» (уполномоченного лица), печатью МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»;
- 3. Представление заверяется личной подписью директора МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» (уполномоченного лица), печатью МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»
- Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

# Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк

Я,	
	ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
	(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являяс	ь родителем (законным представителем)
(	нужное подчеркнуть)
(ФИО, рожден	класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.)
Выраж	аю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.
« <u>»</u>	
	(подпись) (расшифровка подписи)

Фамилия, имя ребенка_	Педагогическое предо	ставление (характерист	приложение ика)
Дата рождения		10	
Класс			
Общие сведения о ребе	нке		
Сфера нарушения адапт	гации:		
сложности			
обучения			
трудности усвоения ног	м поведения		
TTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTT	)B		
позиция учащегося в ко	ллективе		
обобщать классифициро	ательной деятельности: (умение устанавливать см вать, сравнивать предметы окружающем мире	ысловые связи, видеть гл	
Грудности, возникающи  — при устных и письмен  в процессе усвоения в	е в процессе учебной деято ных ответах на уроке	ученного материала Образовательные	
самостоятельно	помощью взрослого	затруднения	у ровень
	Русски	й язык	
	П		
	Литературн	ое чтение	
	Матема	0000000	
	IVIATEM:	атика	
	Окружают	muŭ vum	
ключение	• 100	ие со сверстниками и	взрослыми. Развитие
читель, классный руково	дитель		Дата
			Дата

Особенности	Результаты входящей диагностики (начало учебного года-дата)	Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года-дата)
Инициативность	,	( January
Круг общения		
Контактность		
Круг общения		
<b>КИ</b> ДАВИТОМ		
ПОВЕДЕНИЕ (проявления)		H
тревожность		
агрессивность		
возбудимость		
АДАПТАЦИЯ		
	одящей диагностики: оведенной работы:	

# Заключение по результатам логопедического обследования

Речевое развитие по возрасту

Логопедическое заключение:

Учитель - логопед

Речевое развитие	
ля	
Дата	
	ечи у взрослых)
тие	
	Результаты итоговой диагностики. Заключение.
	суляционного аппарата и его
Уровень сформированности мелкой мотории	ки пальцев рук.
Уровень сформированности звукопрои	зношения.
Уровень сформированности темпо-ритмиче	ской стороны.
Уровень сформированности фонематическ	их процессов.
Уровень сформированности словарног	го запаса.
Уровень сформированности грамматическо	го строя речи.
Vровень сформированности связно	й речи.
э ровень сформированности солоно	1
Уровень сформированности пространственно	й ориентировки.
Анализ речевого развития ребен	іка.
Анализ речевого развития ресси	
	ия

# Познавательные процессы

	Oce	обенности	Результаты входящей диагностики (начало учебного года-дата)	Результаты итоговой диагностики (окончани учебного года-дата)
Восприятие	Пр	остранственное		у теоного года дата)
	Bpe	емени		
	Зри	тельное		
		уховое		
Внимание	Устойчивость			
	Про	одолжительность		
	Пер	реключаемость		
	Распределение			
Память		тельная		
		ховая Кратковре- менная Долговремен- ная		
	Смі	ысловая		
Мышление	Φ 0	Наглядно- действенное		
	P	Наглядно-образное		
	М Ы	Словесно-		
	Ана	лиз		
	Синтез			
	Обо	бщение		
	Сравнение			
ыводы по итс	Cpa			

#### AKT

# обследования жилищно-бытовых условий обучающейся\_класса

	- 20
(ФИО ребенка, полностью, дата рождения)	20года
Комиссия в составе (ФИО): провела обсле воспитания обучающегося проживающего по адр	дование жилищно-бытовых условий и условий ресу:
В результате обследования установлено:	
1. Семья в составе (ФИО): Отец	
Мать	
Дети (ФИ, год рождения)	
Другие члены семьи, проживающие по данному а	дресу(ФИО):
2. Ребенок, находящийся в трупцой жизи	
здоровья, то есть имеющие недостатки в физичес экологических и техногенных катастроф, во стихийных бедствий; дети из семей беженцев и экстремальных условиях: дети в жевтем несометь.	нинвалиды; дети с ограниченными возможностями ком и (или) психическом развитии; дети - жертвы оруженных и межнациональных конфликтов, вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в
жизнедеятельность которых объективно наруше которые не могут преодолеть данные обстояте (безнадзорные);  3. Условия проживания:	дети с отклонениями в поведении; дети, на в результате сложившихся обстоятельств и льства самостоятельно или с помощью семьи
- Жилье частное, муниципальное, съемное	
- количество комнат	
Качество дома: в нормальном состоянии, ветхий, а	варийный
-Благоустройство: водопровод: холодная, горячая, -канализация;	отсутствие воды; ванна;
-газ.	
-Отопление: центральное, печное, другое( ):	
4. Санитарное состояние жилья — хорошее, удог- соблюдают ( не соблюдают) санитарно-гигиеничес 5.Учащийся:	влетворительное, неудовлетворительное кие нормы;
- имеет (не имеет) свою комнату;	
имеет (не имеет) свое рабочее место:	
наличие личных вещей учащегося необходимых для 6.Родители: - уделяют (по утогостью)	я учебной работы.
6.Родители: - уделяют (не уделяют) должное внимаг- посещают (не посещают) школу;	ние учебе ребенка;
-контролируют (не контролируют) учебный процесс	and the latest and th
7. Взаимоотношения в семье: атмосфера в семье	с. дружеская, теплая, между членами семьи

4	//		
Члены комиссии:		сть) (подпись)	ra,
Члены комиссии:			
7.	/	// ость) (подпись) //	
7.	/	// ость) (подпись)	
7.			
4			
сотрудничают с учителями: ограничиваю учителями.  9. Материальное положение семьи: с высоким материальным достатком; со средним материальным достатком (обсе с низким материальным достатком (малоснуждающиеся (за чертой бедности).  -отец не работает;  - мать не работает  10. В какой помощи нуждается недагогической, психологической, матери Вывод: 1. Бытовые условия проживания у 2.Взаимоотношения с членами семьи хороз 3.Семья благополучная (семья неблагополучная)	еспеченная); обеспеченная): несовершеннолетний (сем иальной)	ья) (социальной, пра ие, плохие.	чия с
8. Особенности семейного воспитания			

# Сформированность социальных (жизненных) компетенций.

Фамилия, имя ребенка Дата рождения Характеристика семьи

Класс

- 1) Тип семьи
- 2) Характер взаимоотношений родителей с ребенком
- 3) Характер взаимоотношений родителей со школой
- 4) Отношение ребенка к учебной деятельности
- мотивы учения

Трудности, испытываемые ребенком в школе

Положение в классном коллективе:

- позиция обучающегося
- стиль общения с окружающими
- Самооценка ребенка
- Направленность интересов
- Социальный опыт ребенка

В случае конфликтной ситуации в семье:

- причина возникновения конфликта
- что, по мнению родителей, могло бы предотвратить конфликт

В случае конфликтной ситуации в школе:

- причина возникновения конфликта
- какие действия предпринимались с целью выхода из конфликта со стороны: родителей педагогов учащегося

Заключение

Рекомендации

Социальный педагог Дата

Специалист	Документы		
Директор	Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк		
Председатель ППк заместитель директора по УВР	Положение о ППк. План работы ППк. План - график проведения плановых заседаний ППк на учебный год. Индивидуальные учебные планы обучающихся с ОВЗ. Копии направлений на ПМПК.		
Заместитель председателя ППк	Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого педагогического консилиума. Карта развития обучающегося. Согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка.		
Секретарь ППк	Протоколы заседания ППк. Коллегиальное заключение консилиума. Журнал направлений обучающихся на ПМПК. Представление ППк на обучающегося.		
Педагог-психолог	Результаты комплексного обследования. Данные по коррекционной-развивающей работе. Рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.		
Учитель-логопед	Результаты комплексного обследования.  Данные по коррекционной-развивающей работе.  Рекомендации для участников образовательных отношений по организации педагогического сопровождения обучающегося.		
Учитель-дефектолог	Результаты комплексного обследования. Данные по коррекционной-развивающей работе. Рекомендации для участников образовательных отношений по организации педагогического сопровождения обучающегося.		
Социальный педагог	Акт обследования жилищных условий семьи, в которой проживает ребёнок. Сформированность социальных (жизненных) компетенций		
Учитель/классный руководитель	Характеристика или педагогическое представление на обучающегося Данные об обучении ребенка в классе/группе: результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы. Достижения во внеурочной деятельности		

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 106 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

Грибоедова ул., 35, Челябинскг., 454071, тел. (351) 772-80-20, факс 772-84-84, E-mail: schoolchel106@bk.ru/Caйт: http://shkola106chel.ru/

#### СПРАВКА

№ 279 от 24.05.2022 г.

В 2022 году на работу в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 106 г. Челябинска» приняты следующие специалисты службы сопровождения:

- 1. Тьютор Фомин Данил Андреевич (приказ № 42-к от 15.02.2022).
- 2. Учитель-дефектолог Ябыкова Айжан Жумагазыевна (приказ № 85-к от 23.03.2022).
- 3. Педагог-психолог Хачатрян Нелли Мушеговна (приказ № 91-к от 23.03.2022).

Директор МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»

Е.А. Дудкина

о взаимодействии Территориальной Психолого-медико-педагогической комиссии Муниципального автономного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Тракторозаводского района г. Челябинска» и психолого-педагогического консилиума Муниципальногобюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа № 106 г. Челябинска»

«04» апреля 2022 г.

Территориальная Психолого-медико-педагогическая комиссия Муниципального автономного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Тракторозаводского района г. Челябинска»(далее ТПМПК), в лице директора Н.Н.Никифоровой, действующего на основании Устава и Положения о ТПМПК, и Психолого-педагогический консилиум Муниципального бюджетного учреждения «Средняя школа № 106 г.Челябинска» (далее ППк), в лице Председателя консилиума Заместителя директора по учебно-методической работеБастанова РасимаИльсуровича, действующего на основании Положения о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» от 30.08.2021, Приказа о создании ППк № 332-о от « 19 » октября 2019 г., заключили настоящий договор о нижеследующем

#### 1. Предмет договора.

- 1.1. Стороны исходят из того, что совместное приложение их профессиональных усилий в деле оказания медико-социальной, психолого-педагогической помощи обучающимся с проблемами в развитии и /или поведении, социальной адаптации, с трудностями освоения основных образовательных программ, их родителям (законным представителям), может помочь решению совместных задач ТПМПК МАУ «ЦППМСП Тракторозаводского района г. Челябинска» и ППкМуниципального бюджетного учреждения «Средняя школа № 106 г. Челябинска».
- 1.2. Задачи ТПМПК МАУ «ЦППМСП» и психолого—педагогического консилиума образовательнойорганизации;
- 1.2.1.Информирование общественности о работе системы ПМПК и ППк, их целях и задачах.
  - 1.2.2. Выявление особенностей развития обучающихся и их резервных возможностей.
- 1.2.3. Определение специальных условий получения образования, основных направлений коррекционно-развивающей работы специалистов сопровождения ОО.
- 1.2.4. Содействие в организации сопутствующей или основной помощи (психологопедагогической, медицинской, социальной, иной).
- 1.2.5. Отслеживание динамики и уровня социальной адаптации в процессе интеграции обучающихся в образовательные организации (сопровождение).
- 1.2.6. Консультирование и помощь родителям (законным представителям), педагогическим и медицинским работникам, представляющим интересы обучающихся в семье и образовательнойорганизации.
- 1.2.7. Участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической и медико-социальной культуры населения и профессионалов.

#### 2. Права и обязанности сторон.

- 2.1. Для реализации этих задач стороны договорились на безвозмездной основе:
- 2.1.1. Оказывать взаимную консультативную помощь и поддержку, для чего специалистам ТПМПК МАУ «ЦППМСП» и ППк Муниципального бюджетного учреждения

«Средняя школа № 106 г. Челябинска» осуществлять консультирование обучающихся, их родителей/законных представителей, по взаимным направлениям.

- 2.1.2. Координировать планы методической работы, повышения квалификации сотрудников ТПМПК и ППк.
- 2.1.3. В необходимых (сложных, конфликтных и иных) случаях организовывать совместные консультативно-диагностические заседания, консилиумы и осуществлять информационную, просветительскую деятельность.
- 2.2. Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства ТПМПК МАУ «ЦППМСП» и ППкМБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска».

#### 2.3. Обязанности ППк:

- 2.3.1. Выявлять трудности освоения образовательных программ,проблемы в развитии и/или поведенииобучающихся.
- 2.3.2. Проводить первичное обследование обучающихся, испытывающих трудности в усвоении образовательной программы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее OB3), детей-инвалидов и других категорий обучающихся.
- 2.3.3. Обеспечивать диагностико-коррекционное, психолого-педагогическое, социальное сопровождение обучающихсясилами специалистов ОО с привлечением специалистов со стороны в случаях их отсутствия.
- 2.3.4. Направлять обучающихся для обследования в ТПМПК при наличии заключения ППк в следующих случаях:
  - для определения уровня актуального развития обучающихся;
- с целью выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии обучающихся;
- для определения вида и направленности образовательной программы различных категорий обучающихся (детей с OB3, детей-инвалидов и др.);
  - в спорных и конфликтных случаях;
- при отсутствии в ОО условий для оказания необходимой психологопедагогической помощи обучающимся.

#### 2.3.5. Информировать ТПМПК:

- о количестве обучающихся в образовательнойорганизации, нуждающихся в специальной (коррекционной), психолого-педагогической помощи;
- о характере отклонений в развитии обучающихся, получающих специальную (коррекционную), психолого-педагогическую помощь в образовательнойорганизации;
- о характере и содержании проводимой в рамках психолого-педагогического сопровождения работы;
  - об эффективности реализации рекомендаций ТПМПК.
  - 2.3.6. Предоставлять в ТПМПК:
  - отчет о проделанной работе;
- -банк данных детей группы риска, детей-инвалидов, обучающихсяс отклонениями в поведении.

#### 2.4. Обязанности ТПМПК:

- 2.4.1. Проводить бесплатное своевременное обследование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и других категорий обучающихся по направлению ППк ОО с согласия родителей (законных представителей) с последующим информированием ППк о результатах обследования.
- 2.4.2. Проводить обследование выпускников 4-х классов, обучающихся по АООП НОО (в том числе, обучающихся инклюзивно, для определения образовательной программы основного общего образования, выпускников с ОВЗ 9-х классов для определения формы и условий проведения ГИА.
- 2.4.3. Оказывать консультативную, методическую помощь специалистам ППк по вопросам, находящимся в компетенции территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4.4. Информировать родителей/законных представителейо имеющихся возможностях оказания обучающимся психолого-медико-педагогической помощи в соответствии с выявленными нарушениями в развитии и индивидуальными особенностями.

#### 2.5. Права ППк.

- 2.5.1. ППкМБОУ СОШ (МАОУ СОШ)МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» имеет право запрашивать у ТПМПК всю необходимую для исполнения своих обязанностей информацию.
- 2.5.2. Знакомиться и использовать в своей работе коллегиальные заключения ТПМПК (с согласия родителей (законных представителей) обучающихся).
  - 2.5.3. Требовать у ТПМПК исполнения закрепленных в договоре обязанностей.

#### 2.6. Права ТПМПК.

2.6.1. ТПМПК имеет право запрашивать:

- всю необходимую информацию о различных категориях обучающихся, нуждающихся в специальной (коррекционной) помощи и психолого-педагогическом сопровождении;
  - информацию о содержании деятельности специалистов ППк;

- статистическую и аналитическую отчетную документацию;

- информацию об организационном, документационном, кадровом обеспечении деятельности ППк ОО (наименование по уставу).
- 2.6.2. Осуществлять динамический контроль эффективности реализации рекомендаций по отношению к обучающихся, прошедшим обследование в ТПМПК, при необходимости вносить коррективы в рекомендации.
  - 2.6.3. Требовать у ППк исполнения закрепленных в договоре обязанностей.

#### 3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение обязательств и нарушение договора.

#### 4. Порядок разрешения споров

4.1.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе выполнения обязательств по настоящему Договору или в связи с ним разрешаются Сторонами путем переговоров. В случаях, если разрешить спор в ходе переговоров не удалось, стороны прибегают к иным способам, допустимым действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Заключительные положения

 Б.1 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

- 5.3. В случае кадровых изменений Договор подлежит изменению с последующим перезаключением.
- 5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными только после оформления их в письменном виде и подписании Сторонами.
  - 5.5. Срок действия договора 5 лет со дня подписания.
- 5.6. Настоящий договор налагает на подписавшие Стороны моральные и профессиональные обязательства.

#### 6. Реквизиты и подписи сторон

Территориальная психолого-медико- педагогическая комиссия Муниципального автономного учреждения «Центр психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи Тракторозаводского района г. Челябинска»	Психолого-педагогический консилиумМуниципального бюджетного общеобразовательного учреждения«Средняя общеобразовательная школа№ 106 г. Челябинска»
Адрес: 454007 г. Челябинск, ул.Ловина дом 18 (5 подъезд, 1 этаж)	Адрес: 454071 г. Челябинск, ул. Грибоедова дом 35
Телефон: 8(351) 7755064 E-mail: cppmsptzr@mail.ru	Телефон: 8(351) 772-84-84 E-mail:schoolchel106@bk.ru
Директор МАУ «ЦИПМСП Тракторозаводского района г. Челябинска»  ———————————————————————————————————	Председатель ППк / Р.И. Бастанов /  Директор МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» / Е.А. Дудкина /

г. Челябинск

« OL » cenmedy x 2021 1.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняи общеобразовательная школа № 106 г. Челябинска», именуемое в дальнейшем МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска», в лице директора Дудкиной Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом юношеского технического творчества Челябинской области», именуемое в дальнейшем «ДЮТГ», в лице руководителя структурного подразделения Шмидта Ивана Николаевича, действующего на основании доверенности №38 от 31.08.2021г., с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в деятельности по:
- 1.1. Проведению мероприятий, направленных на повышение интереса детей к техническому творчеству и профессиональной ориентации на инженерно-технические специальности (далее Мероприятия).
  - 1.2. Координации деятельности Сторон при организации Мероприятий.
- 1.3. Осуществлении содействия сотрудникам Сторон в осуществлении Мероприятий.

### 2. ПРАВА ИОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

- 2.1. ДЮТТ:
- 2.1.1. Оказывает организационную помощь МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» по реализации Мероприятий.
- 2.1.2. Обеспечивает работников МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» необходимой информацией об особенностях и формах реализации Мереприятий.
- 2.1.3. Оказывает поддержку работникам МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» по реализации Мероприятий, организации и проведении работы по повышению интереса детей к техническому творчеству и профессиональной ориентации на инженернотехнические специальности.
- 2.1.4. Осуществляет консультационную поддержку работникам МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска» при проведении Мероприятий.
  - 2.2. МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»;
  - 2.2.1. Оказывает организационную помощь ДЮТТ по реализации Мероприятий.
- 2.2.2. Оказывает поддержку работникам ДЮТТ по реализации Мероприятий, организации и проведении работы по повышению интереса детей к техническому творчеству и профессиональной ориентации на инженерно-технические специальности.
- 2.2.3. Осуществляет консультационную поддержку работникам ДЮТТ при проведении Мероприятий.

#### 3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

- 3.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего соглашения решаются Сторонами путем переговоров. При не достижении договоренности спор подлежит разрешению в арбитражном суде.
- 3.3. Соглашение может быть расторгнуто, изменено или дополнено только по взаимной договоренности Сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует бесерочно.
  - 4.2. Соглашение может быть пролонгировано по соглашению сторон.
- 4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средияя общеобразовательная школа № 106 г. Челябинска»

Челябинска»
Юридический адрес: 454071,
г. Челябинск, ул. Грибоедова, 35
тел. 772-84-84, 722-80-20
ИНН 7452019828 КПП 745201001
ОГРН 1027403775607
(Комитет финансов г. Челябинска
(Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 106 г.
Челябинска»))
л/сч 2047306446Н
р/сч 03234643757010006900
БИК 017501500

Директор МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»

Дудкина Е.А./

дютт:

ГБУ ДО «Дом юношеского технического творчества Челябинской области» Юридический адрес: 454052,

г. Челябинск, ул. Черкасская, 1А тел. 721-42-82, 721-05-04 ИНН 7450012489КПП 746001001

ОГРН 1027402813680

(Министерство Финансов Челябинской области (ГБУ ДО «Дом юношеского

технического творчества Челябинской области)

л/сч 20201202033ПЛ

p/cq 40601810500003000001

БИК 047501001

Руководитель структурного подразделения

Детский технопарк «Кванториум»

г.Челябинска

**ДИМИДТ И.Н.**/

CYTT

## ДОГОВОР № <u>Ус</u> О СЕТЕВОЙ ФОРМЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

г. **Челябинск** г.

« Ol » ormself 2 2021

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 106 г. Челябинска», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 26.01.2016 г. № 12290, выданной Министерством образования и науки Челябинской области на срок «бессрочно», именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице директора Дудкиной Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Челябинский юридический колледж (Челябинский юридический колледж), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и науки Челябинской области от 15 марта 2016 года регистрационный номер №12351 бессрочно, в лице директора Крюкова Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе — «Стороны», заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем.

#### 1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с использованием сетевой формы (далее соответственно сетевая форма, Образовательная программа).
- 1.2. Образовательная программа «Основы безопасности жизнедеятельности» утверждается Базовой организацией совместно с Организацией-участником.
- 1.3. Образовательная программа «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в период с 11.10.2021 г. по 02.12.2021 г.
- 1.4. Стороны признают, что инновационно-методический, кадровый, научный, информационный и материально-технический потенциал позволяет им путем объединения усилий установить взаимовыгодное сотрудничество по совместной реализации Образовательной программы.

### 2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы

- 2.1. Части Образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты), реализуемые каждой из Сторон, их объем и содержание определяются Образовательной программой и настоящим Договором.
- 2.2. При реализации Образовательной программы Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям законодательству Российской Федерации в области образования.
- Число обучающихся по Образовательной программе (далее обучающиеся) составляет 32 человека.

Поименный список обучающихся, а также копии личных дел обучающихся (далее - Список), направляется Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за 5 рабочих дней до начала реализации Организацией-участником соответствующих частей Образовательной программы.

При изменении состава обучающихся Базовая организация должна незамедлительно проинформировать Организацию-участника.

2.4. Реализация Образовательной программы предполагают обучение обучающихся 10-11 классов Базовой организации на базе Организации-участника по следующим направлениям: «Оказание первой помощи» (робот-тренажер «Максим», остановка кровотечения) (2 часа), «Прохождение полосы препятствий пожарно-спасательной эстафеты» (4 часа), «Скалодром, альпинистская подготовка» (2 часа), «Работа с лазерным оружием, сборка и разборка оружия» (3 часа), «Полигон безопасности жизнедеятельности» (2 часа), «Полоса препятствий. Полицейская эстафета» (2 часа).

Образовательная программа рассчитана на 15 академических часов в каждом классе.

- 2.5. Расписание занятий по реализации Образовательной программы определяется каждой из Сторон в отношении соответствующей части Образовательной программы самостоятельно. Расписание занятий по реализации Образовательной программы, в том числе время, место реализации соответствующих частей Образовательной программы, определяются приложением 1 к настоящему Договору.
- 2.6. Освоение обучающимися части Образовательной программы в Организацииучастнике сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом Образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

По запросу Базовой организации Организация-участник должна направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, текущем контроле успеваемости в срок не позднее 2 рабочих дней с момента получения запроса.

Базовая организация вправе направить своих уполномоченных представителей для участия в проведении промежуточной аттестации Организацией-участником.

- 2.7. По результатам проведения промежуточной аттестации Организация-участник направляет Базовой организации справку об освоении части Образовательной программы по форме, согласованной с Базовой организацией.
- 2.8. Базовая организация вправе проверять ход и качество реализации части Образовательной программы Организацией-участником, не нарушая ее автономию.

### 3. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

- 3.1. Образовательная программа реализуется Базовой организацией за счет бюджетных средств в рамках субсидии.
- 3.2. Образовательная программа реализуется Организацией-участником на безвозмездной основе.

#### 4. Срок действия Договора

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.
- 4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательної программы, предусмотренный пунктом 1.3 настоящего Договора.

### 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

#### 6. Заключительные положения

- 6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Организации-участника.
- 6.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу .Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

#### 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация	Организация-участник	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа 106 г. Челябинска»	Профессиональное образовательное учреждение Челябинский юридический колледж	
454071, г. Челябинск, ул. Грибосдова, 35. Тел.: 772-84-84 (присмная), 772-80-20 (бухгалтерия). E-mail: schoolchel106@bk.ru	454112, г. Челябинск, ул. Проспект Победы, дом 290 тел. 8(351)793-91-73	
ИНН:7452019828 КПП: 745201001 Лицевой счет: 2047306446НвКомитете финансов города Челябинска Р/с: 03234643757010006900 в Отделении Челябинск Банка Россин // УФК по Челябинской области г. Челябинск БИК: 017501500 ОГРН: 1027403775607 ОКПО: 36920644	ИНН 7448020210 КПП 744801001 Филиал «Екатеринбургский» АО «Альфа-Банк», БИК 046577964, к/сч 30101810100000000 р/сч 40703810538150000004	
Директор МБОУ «СОП № 106 г. Челябинска» Е.А. Дудкина М.П.	Директор ПОУ «Челябийский юридический колледж Д.Н. Крюков	

30.12.91@mail.ru

#### ДОГОВОР № 1/с О СЕТЕВОЙ ФОРМЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ ИКЗ №213745201982874520100100280000000244

г. Челябинск

01.11.2021 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 106 г. Челябинска», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 26.01.2016 г. № 12290, выданной Министерством образования и науки Челябинской области на срок «бессрочно», именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице директора Дудкиной Елены Анатольсвны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный технический колледж», именуемое в дальнейшем «Организация-участник», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19.05.2015 г. № 11440 (серия 74Л02 № 0000592), выданной Министерством образования и науки Челябинской области на срок «бесерочно», в лице директора Тубера Игоря Иосифовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», на основании п. 5 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05 апреля 2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с использованием сетевой формы (далее соответственно - сетевая форма, Образовательная программа).

1.2. Образовательная программа "Мир профессий" утверждается Базовой

организацией совместно с Организацией-участником.

1.3. Образовательная программа "Мир профессий" реализуется в период с 08.11.2021 г. по 30.04.2022 г.

- 1.4. Стороны признают, что инповационно-методический, кадровый, научный, информационный и материально-технический потенциал позволяет им путем объединения усилий установить взаимовыгодное сотрудничество по совместной реализации Образовательной программы по 3 направленностям:
  - ✓ «Машиностроение» в объеме 10 чел. \*48 часов.
  - ✓ «Строительство» в объеме 10 чел. \*48 часов.
  - ✓ «Инфраструктура» в объеме 10 чел.\*48 часов.

2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы

2.1. Части Образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты), реализуемые каждой из Сторон, их объем и содержание определяются Образовательной программой инастоящим Договором.

- 2.2. При реализации Образовательной программы Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям законодательству Российской Федерации в области образования.
- Число обучающихся по Образовательной программе (далее обучающиеся)
   составляет 30 человек.

Поименный список обучающихся, а также копии личных дел обучающихся (далее - Список), направляется Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за 5 рабочих дней до начала реализации Организацией-участником соответствующих частей Образовательной программы.

При изменении состава обучающихся Базовая организация должна незамедлительно проинформировать Организацию-участника.

2.4. Реализация образовательной программы предполагают обучение обучающихся Базовой организации на базе Организации-участника по 3 направлениям, которые объединяют 12 специальностей: направление «Машиностроение»: специальности — «Технология металлообрабатывающего производства», «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)», «Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)», «Литейное производство черных и цветных металлов», «Сварочное производство»; направление «Строительство»: специальности - «Архитектура», «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий», «Инфокоммуникационные сети и системы связи»; направление «Инфраструктура»: специальности — «Садово-парковое и ландшафтное строительство», «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) «Водоснабжение и водоотведение».

Каждое направление (группа специальностей) рассчитана на 48 часов.

- 2.5. Расписание занятий по реализации Образовательной программы определяется каждой из Сторон в отношении соответствующей части Образовательной программы самостоятельно. Расписание занятий пореализации Образовательной программы, в том числе время, место реализации соответствующих частей Образовательной программы, определяются приложением 1 к настоящему Договору.
- 2.6. Освоение обучающимися части Образовательной программы в Организацииучастнике сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом Образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

По запросу Базовой организации Организация-участник должна направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, текущем контроле успеваемости в срок не позднее 2 рабочих дней с момента получения запроса.

Базовая организация вправе направить своих уполномоченных представителей для участия в проведении промежуточной аттестации Организацией-участником.

- 2.7. По результатам проведения промежуточной аттестации Организация-участник направляет Базовой организации справку об освоении части Образовательной программы по форме, согласованной с Базовой организацией.
- 2.8. Обучающимся, освоившим Образовательную программу, Базовой организацией и Организацией-участником, выдаются сертификаты о освоении Образовательной программы.
  - 2.9. Базовая организация вправе проверять ход и качество реализации части

Образовательной программы Организацией-участником, не нарушая есавтономию.

### 3. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

- Образовательная программа реализуется Базовой организацией за счет бюджетных средств в рамках субсидии.
- Образовательная программа реализуется Организацией-участником за счет средств, поступивших от Базовой организации.
- 3.3. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образовательной программы на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования в течение 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.
- 3.4. Взаиморасчеты за реализацию Образовательной программы Сторонами осуществляются путем перечисления Базовой организацией денежных средств на лицевой счет Организации-участника по его реквизитами ежемесячно по факту выполненной части образовательной программы Организацией-участником, на основании акта оказанных услуг, составленного в 2 экземплярах, один из которых остаётся у Базовой организации, второй у Организации-участника. Подписанный акт свидетельствует об отсутствии претензий по срокам и качеству выполненных работ Организацией-участником.
- 3.5. Стоимость Образовательной программы определяется из расчёта: каждый обучающийся в течение учебного года выбирает 1 курс по профилю обучения из предлагаемых Организацией-участником. Занятия проводятся Организацией-участником по установленным дням в соответствии с расписанием. Стоимость курсов по выбору в соответствии с профилем обучения на одного обучающегося за учебный год составляет 1566 (одна тысяча пятьсот шесть десят шесть) рублей 24 копейки. НДС не облагается.

Общая стоимость Образовательной программы составляет 46 987 (сорок шесть тысяч девятьсот восемьдесят семь) рублей 20 копеек, из них подлежит оплате в 2021 году – 21 535 (двадцать одна тысяча пятьсот тридцать пять) рублей 80 копеек, в 2022 году – 25 451 (двадцать пять тысяч четыреста пятьдесят один) рублей 40 копеек.

Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, установленных законодательством.

### 4. Срок действия Договора

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.
- 4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 1.3 настоящего Договора.

### 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

### 6. Заключительные положения

- 6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством РоссийскойФедерации.
- 6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или всудебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательствомРоссийской Федерации.

- 6.3. Действие Договора прекращается в случае прекращенияосуществления образовательной деятельности Базовой организации,приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника, приостановления действия илианнулирования лицензии на осуществление образовательной деятельностиОрганизации-участника.
- 6.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательствомРоссийской Федерации.
- 6.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

### 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация	Организация-участник
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа 106 г. Челябинска» 454071, г. Челябинск, ул. Грибоедова, 35. Тел.: 772-84-84 (приемная), 772-80-20 (бухгалтерия).	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный технический колледж» 454007, г. Челябинск, ул. Горького, 15 тел. 8(351)775-34-67
E-mail: schoolchel106@bk.ru ИНН:7452019828 КПП: 745201001 Лицевой счет: 2047306446НвКомитете финансов города Челябинска Р/с: 03234643757010006900 в Отделении Челябинск Банка России // УФК по Челябинской области г. Челябинск БИК: 017501500 ОГРН: 1027403775607 ОКПО: 36920644	ИНН 7452001468 КПП 745201001 Минфин Челябинской области (ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж», л/с 20401202308ГС, л/с 20201202308ГЛ) Единый счет бюджета 03224643750000006900 ЕКС (Единый казначейский счет) 40102810645370000062 ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск
Директор МБОУ «СОШ № 106 Челябинска» Е.А. Дудкина М.П.	Директор ГБПОУ «ЮУрГТК»  И.И. Тубер  N.П.

# СЕРТИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение Вавики Арге	wie Almondus
` (	O.H.O.
по ДООП "Мир профессий" в рамках сете	вого взаимодействия
в объеме 48 часов с " ОВ " но 5 20 21 г. по	30 2 anhess 2099 r.
The state of the s	10 2 2 5 mm
Директор	ИЛИ. Тубер
Дата выдачи " 16 " мая 20 э э т.	No. 2 Per: No. 367
г. Челябинск	and the second second

Yalle all the such that

and all the substitute of the

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

	Baulyagun Afmen Brachus  MO.
по ДООП "Мир професси в объеме <u>ЧВ</u> часов с " <u>ОВ</u> "	ий в рамках сетевого взаимодействия  мо 20 22 г. по 3 20 2 апреда 20 22 г.
Директор Дата выдачи "_{6 " 000 х	20 by r. Per No 364
	г. Челябинск

# СЕРТИФИКАТ

ПО ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействи: в объеме	рошедшему(ей) обучение	Sudomusall fraul Trucypusal
Директор  Дата выдачи " 16 " 20 2 г. Рег. № 365  г. Челябинск	по ДООП "Мир професси	оно. \ Эй" в рамках сетевого взаимодействия
Дата выдачи " \6 " \ \ 20 \ г. Рег. № 365 г. Челябинск	объеме 48 часов с " ОЯ "	Ho sol = 2021 1 10 32 anhess 2022 1
г. Челябинск		Fall BLM. Tytep
151000000000000000000000000000000000000	Дата выдачи " 16 " 300 %	
AND THE PARTY OF THE PROPERTY OF THE PARTY O	SUNDENDENDE	P. PELINONHER

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

"Южно-Уральский государственный технический колледа"

СЕРТИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение

Торбинова

Фио.

по ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме

48 часов с " 08" но 8 20 21 г. но " 30" опреме 20 22 г.

Директор

Дата выдачи " 6" часа 20 22 г. Рег. № 36

г. Челябинск

# СЕРТИФИКАТ

трошедшему(ей) обучен по ЛООП "Мит птофе	ние Диштригво Емгавета Петровно ФИО. ССИЙ В РАМКАХ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
объеме <u>48</u> часов с " <u>08</u>	" KOSOLA 20 34 F. 110 " 30 " anjera 2022 r
Директор	20 22 r. Per. No. 369
11.00	г. Челябинск

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

прошедшему(ей) обучение Дорогавия Ивам Евганьявия
OHO.
по ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с " 08 " но это 20 21 г. по " 30 " апреля 20 22 г.
Директор БД И.И. Тубер
Дата выдачи "16 " мая 20 22 г. Рег. № 340
г. Челябинск

# СЕРТИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение	Dokymanuszeb Apmen Topucchus
по ДООП "Мир професси	й" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с " 98 "	1000 1000 1000 1000 1000 1000 2000 1
Дипрежтор	<b>Б.И. Тубер</b>
Дата выдачи " <u>16 "</u> моя	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

# СЕРТИФИКАТ

щ	отедтему(ей) обучение Зорика Карина Владилировна
D	о ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействия
ВО	бъеме 48 часов с " 08 " но эфя 2021 г по " 3 чапрем 2022 г.
	Директор — Д.И. Тубер
	Дата выдачи "16 " was 20 ээ г. Рег. № 342
	г. Челябинск

としてはないない。

# СЕРТИФИКАТ

	э Мэрхурогва Спежана Денисов ФИО. ИЙ В РАМКАХ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙС	
	Kosch = 2021 r. 10 3 anheus 2	
Директор	FS M.H. Tytep	
Дата выдачи " 16 " мод	20_≥2 г. Рег. № <u>3 //</u> г. Челябинск	<u>3</u>
	г. челяюниск Силиминеский применений применений применений применений применений применений применений применений применений	<b>X</b>

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение 
"Южно-Уральский государственный технический колледж"

СЕРПИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение Мещериков Максим Игоровиг
ФИО.
по ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с " ОВ " ноздра 2001 г. по " 20 " дапрела 20 22 г.
Директор И.И. Тубер
Дата выдачи " 16 " мая 20 жг. №2 Рег. № 362
г. Чепябинск

# СЕРТИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение 📆 🗟 🔊	ba Basehus Asercanghobna
по ДООП "Мир профессий" в рам	21. 2
в объеме 48 часов с "08 " ноздря	20 21 r. no 30 " an exa 20 22 r.
Директор	И.И. Тубер
Дата выдачи " <u>\6" мая 20</u> г. Челя	<u>32                                    </u>
	THE PROPERTY OF THE PROPERTY O

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

прошедшему (ей) обучение Папулов Дакии Геннадьевиг
Ø.H.O.
по ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с " 08 " но эбр 2021 г. по " 30 " anhers 2022 г.
Директор Л.И. Тубер
Дата выдачи "16 " ма≈ 20.25 г. Рег. № <u>345</u>
г. Челябинск

# СЕРТИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение	Belnubyeba Exametruna Muxawachun
	й" в рамках сетевого взаимодействия ко № 2021 г. по " 30 " эк/ 222 г.
Директор	Н.И. Тубер
Дата выдачи " 16 " мая	

Parkankankank

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

	sudofungord of prosent munco
	и в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с " ОВ " к	020/2 2021 F. 110 30 " antess 2022 r.
Директор	Бор И.И. Тубер
Дата выдачи " 16 " мая	20_22_ r. Per.№ <u>344</u>
	г. Челябинск

authorized in the latest and the

# СЕРТИФИКАТ

	ми в рамках сетевого взаимодействия
объеме <u>ДЯ</u> часов с "ОВ"	week 20 24 r no 20 3 anher 20 20 r
Директор Дата выдачи " 16 " эхлэх	20 2 r. 2 Per No 363
	г. Челябинск

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

CLP	INWIKAI
прошедшему(ей) обучен	Me Yuzu Lakoba Kaehuz Vabuhuzha
по ДООП "Мир профе	оно. ссий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме	" kosop 2021 r. 110 " 20 " anh ess 2022 r.
Директор	Бев И.И. Тубер
Дата выдачи " 16 " 200	V( 2 √√ 1/12) S( V 5 √ 5 − − − − − − − − − − − − − − − − −
	г. Челябинск

# СЕРТИФИКАТ

	е <u>Артисьова Виктория Алексанаровн</u> оно.  Сий в рамках сетевого взаимодействия
	" Kossys 2021 r. no "30 " anyone 2022
Дииректор	HI.W. Tytep
Дата выдачи " <u>16 "</u> мая	20 25 г. Рег. № <u>379</u> г. Челябинск

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

прошедшему(ей) обучение Василев Артел Лидревиг
по ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с " СВ " но бу 2021 г. по " 30 " anyesa 2022 г.
Директор Б. И.И. Тубер
Дата выдачи "16 " мас 20 2 2 г. Рег. № 380
г. челябинск

en realisation of the

en invention of the entire ventions

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

# СЕРТИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение <u>Викта</u> по ДООП "Мир профессий" в рам	<b>Ф.И.О.</b>
в объеме 48 часов с " ОВ " но сород 2	021 1.110 " 30 " anfress 2022 1.
Дата выдачи "_ \6 "	###. Tybep 2 r. Per. № 381
г. Челя	8 - 1 0 N - 2/2 0 C - N - N - 2/2 0 C - N - N - N - N - N - N - N - N - N -
	A THE STREET STREET

yell valval is allow

almalman malicular

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

прошедшему(ей) обучение	Trageola	Ewzabema	Hiercanglobus
по ДООП "Мир професси	9	Ф.И.О.	71,
в объеме 48 часов с " 08 "		11/19 /d	
Директор	fick		Тубер
Дата выдачи "16 " чая	20 22		.Ne. 382
	г. Челябин	ICK	of The second second

# СЕРТИФИКАТ

фошедшему(ей) обучение	1	Ø.N.O. \		0 1
по ДООП "Мир профессий	i" b pamkax	CETEBOTO	взаимо	Действия
объеме 48 часов с " 08 " и.	- 20 24	r. 110 * 30	anhe	აა <b>20</b> .2ე г
Директор	feet		.И. Тубеј	<b>D</b>
Дата выдачи " 16 " моз	2022	r. 🔻 🖠	Per. №	383
Service Andrews	г. Челябин	CK	Sign	
TRY WAY WAY WAY W	公司公司	THE THE	3012/3011	End her

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

"Южно-Уральский государственный технический колледж"

рошедшему(ей) обучение	Marila Dapes Asercanghobra
по ДООП "Мир профессий	Ф.Н.О. Й <sup>®</sup> В рамках сетевого взаимодействия <u>ко мора 2021 г. по № 30 № an / са 2</u> 2022 г.
Директор	Бер HLH. Тубер
Дата выдачи "_16 " моя	20_25г. Рег. № <u>384</u> г. Челябинск

# СЕРТИФИКАТ

прошедшему(ей) обу по ДООП "Мир про	мение <u>Милосордов Шимодей учександровия</u> оно:  Фио:
в объеме 48 часов с "	108 " Hospa 2021 110" 30 " anhora 2022
Директор Дата выдачи "\{6 "_	MAR 20 2 20 1 Per No 366
	г. Челябинск

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

прошедшему(ей) обучен	Thursda Ahmen Oresopus
TO TOOT "Men mode	ONO.
no Hoom 112	ссий" в рамках сетевого взаимодействия
PROPERC 48 ASSESSED C. ASSESSED C.	" ногора 2021 г. по " 30 " anhess 2022 г
Дипрежтор	<b>Н.И. Тубер</b>
Дата выдачи " 16 " эме	
1	г. Челябинск

aramana tananana

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

# СЕРТИФИКАТ

о ДООП "Мир професс	ий" в рамка:	o.i A Cetebo	lo. D <b>io b3ahi</b> mo	<b>ЭДЕЙСТВИЯ</b>
бъеме 48 часов с "08"	моября 202	r. 110	30 anh	2022
Директор	Lot		И.И. Тубе	P
Дата выдачи "_16 "_ мая	1/04	<b>\_r.</b>	Per. №	386
	г. Челяби	The same	200	

Прошедшему (ей) обучение Толовы Владислав Миколаевия
по ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с " ОВ " моловы 2021 г. по " 30 " опреда 2022 г.

Директор
Дата выдачи " 16 " мал 2022 г. Рег. № 364
г. Челябинск

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж" Former Some 1

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

# СЕРТИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение	Syxbando	Burmohus	Jercangholm
по ДООП "Мир професси	й" в рамках	o.ho.\ Ceteboro ba	ванмодействия
в объеме 48 часов с " ОЯ "	10 26/2 2021	r.no 30	anhess 2022 r.
Директор	fret		Тубер
Дата выдачи " <u>16 " мая</u>	20ээ/ г. Челябин	27 P P 7	r.№ <u>388</u>
WINDOWS THE STREET			PAIR MILE

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

прошедшему(ей) обучение	Megbegeb	Squapa Asex	cangle and
по ДООП "Мир професси	й" в рамках	сетевого взаимо	действия
в объеме 48 часов с " ОВ "	но Sopa 2021	r. 110 " 30 " anhes	<u>я 20_ээг</u> .
Диирскиор	John .	И.И. Тубер	)
Дата выдачи "16 " мая	20 25	_r. Per.№ _	389
	г. Челябин	CK	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

## СЕРТИФИКАТ

	Сахматульна Юмя Витальгы Фно. 1" в рамках сетевого взаимодейств	
объеме 48 часов с "08" н	1000 1 anjesa 202	21
Директор	- Бергин Тубер	
Дата выдачи " 16 " эла эла		_
	г. Челябинск	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

прошедшему(ей) обучен	Me Уткин Евгоний Денисовиг
	одо.  сий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с "08	" кообра 2021 г. по " 30 " апрела 2022 г.
Директор	Доб И.И. Тубер
Дата выдачи "_ \6 "	
75/200	г. Челябинск

# СЕРТИФИКАТ

ю ДООП "Мир профес	CCHH <sup>III</sup> R DAMKAX	OĤO WRFA OTOASTSO Y	молейстрис
объеме <u>48</u> часов с " 08	" Ko sope 202	r. no 30 an	модонотони resa 2022:
Директор	tof	) MLM. Ty	\ <b>б</b> ер
Дата выдачи " 16 " ма	<u>20</u> 22		6 391
	г. Челяби	HCK	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

"Южно-Уральский государственный технический колледж"

СЕРГИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение Уразов Влексан Повобые

ФИО.

по ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с " ○8 " нозор 2021 г. по " 30 " опрезя 2022 г.

Директор

Дата выдачи " 16 " моза 2022 г. Рег. № 396

г. Челябинск

# СЕРТИФИКАТ

рошедшему(ей) обучение 10 ДООП "Мир професс		MUA \
объеме <u>48</u> часов с " <u>08</u> "	405 ha 2021 r.	10 " 30 " an ess 2022
Директор Дата выдачи " <u>\6" мая</u>	Figh.	И.И. Тубер
Here printerin 10 Mag	20 <u>22</u> г. г. Челябинск	Per. № <u>392</u>

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

прошедшему(ей) обучени	ие Кулешова Карина Эдуардовна Ф.Н.О.
по ДООП "Мир профес	сий" в рамках сетевого взаимодействия
в объеме 48 часов с 108	" когда 2021 г. по " 30 " апрела 2022 г.
Директор	Lock MIM. Typep
Дата выдачи " 16 " ча	<u>20 3.2 r.</u> Per. № <u>393</u>
	г. Челябинск

СЕРТИФИКАТ

прошедшему(ей) обучение Ловичина Алиса Михайловна по ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого взаимодействия в объеме 48 часов с " 08 " но 20 21 г. по " 30 " anheus 2022 г. Директор ИЛИ. Тубер Дата выдачи " 16 " мая Per. № 394 г. Челябинск

20パストスパスリ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Южно-Уральский государственный технический колледж"

прошедшему(ей) обучение Муханетгання Ма	dmuse Frank
по ДООП "Мир профессий" в рамках сетевого вза	
в объеме 48 часов с " 08 " но моря 2021 г. по " 30 " а	
Директор Дата выдачи " 16 " эсе 2032 г. Рег.	<b>убер</b> № 395
г Ченфинск	





\$\alpha\alph

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «СМЕНА»

>

# BUIETEJISCTBO

является документом о дополнительном образовании установленного образда

Настоящее свидетельство выдано

# Артюховой Виктории Александровне

в том, что она (он) действительно с 01.03.2022 по 28.04.2022г. прошел(а) обучение по основам профессиональной компетенции

# ФОТОГРАФ-РЕПОРТЕР

в рамках подготовки к VIII региональному чемпионату по профессиональному мастерству среди людей с инвалидностью и лиц с ОВЗ «Абилимпикс – Южный Урал 2022» в ГБНОУ ОК «Смена».

The pertop remain remains rema

Л.Р. Личковаха

Регистрационный № 22-800 Лицензия: Серия 74Л02 № 0003861 г. Челябинск

Дата выдачи: 29.04.2022





CBULLETEJILCTBO

Feneral Mainteperent orangement of programme conjecture orangement of programme conjecture orangement or







CBUTETE JIECTBO

TOCAMACTERING ROTTER CANDIDATE

ORDANOMETERING ROTTER

ORDANOMETERING

ORDANOMETERI







РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «СМЕНА»

Настоящее свидетельство выдано

# Некрасовой Варваре Алексеевне

в том, что она (он) действительно с 01.03.2022 по 28.04.2022г. прошел(а) обучение

о дополнительном образовании установленного образца

является документом

по основам профессиональной компетенции

# РЕВЕРСИВНЫЙ ИНЖИНИРИНГ

в рамках подготовки к VIII региональному чемпионату по профессиональному мастерству среди людей с инвалидностью и лиц с OB3 «Абилимпикс – Южный Урал 2022» в ГБНОУ ОК «Смена».

Auperrop Control of Co

Л.Р. Личковаха

Регистрационный № 22-867 Лицензия: Серия 74Л02 № 0003861 г. Челябинск

Дата выдачи: 29.04.2022



\$\$\&\\$\\\$\\$\\$\\$\\$\\$\\$\\$\\$



# ETEJIECTBO ROCHITCKAЯ ФЕДЕРАЦИЯ MHHICTEPCTBO CONSTORMENT BOLD STRING BETTINGONE CONTACT BEHINDE ENQUERTING CONTACT BEHINDE CONTACT BEHINDE CONTACT CONT

о дополнительном образовании установленного образца является документом



Лицензия: Серия 74Л02 № 0003861 Регистрационный № 22-870

г. Челябинск



Комитет по делам образования города Челябинска

# **FPAMOTA**

НАГРАЖДАЕТСЯ

команда школы

MBOY. COLL NADE 2. Managemen

руководитель Миникина А.А.

победитель в номинации «Самая дружная команда» адаптированной интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?»

Председатель Комитета по делам образования города Челябинска



С. В. Портье



### МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П	P	И	K	A	3
-			-		

1 5 <b>ΦEB</b> 2022		No. 01/274
	<b>Челобичек</b>	

Об утверждении списка победителей конкурсного отбора муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы общего образования, в целях создания ресурсных классов

В соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2017 № 732-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области», постановлением Губернатора Челябинской области от 24.12.2021г. № 356 «О порядке проведения в 2022-2024 годах конкурсного отбора муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы общего образования, в целях создания ресурсных классов» и на основании протокола № 45 от 14.02.2022 г. комиссии по формированию перечня муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы общего образования

## 1. Утвердить список победителей конкурсного отбора муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы общего образования, в целях создания

ресурсных классов.

ПРИКАЗЫВАЮ:

2. Директорам муниципальных общеобразовательных организаций — победителей конкурсного отбора муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы общего образования, в целях создания ресурсных классов, обеспечить реализацию мероприятий дорожных карт общеобразовательной организации по созданию ресурсного класса.

- 3. Ректору государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» Хохлову А.В. организовать и провести курсы повышения квалификации специалистов для запуска модели ресурсного класса
- 4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Тюрину Е.А.

Министр

А.И. Кузнецов

# УТВЕРЖДЕН приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 1 5 ФЕВ 2022№ 01 / 2 7 4

Список победителей конкурсного отбора муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы общего образования, в целях создания ресурсных классов

- 1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа№ 5», Южноуральский городской округ;
- 2. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2», Ашинский муниципальный район;
- 3. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20» города Магнитогорска;
- 4. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36 г. Челябинска»;
- 5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №109 г. Челябинска»;
- 6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 106 г. Челябинска»;
- 7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска»;
- 8. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №22», г. Миасс

# STOMBOIL

# НАГРАЖДАЕТСЯ КОМАНДА

II MECTO

# MEOY "COLL No 106 r. Yensentera"

инновационной площадки Челябинской области обучающихся и за участие в профориентационном конкурсе региональной их наставников

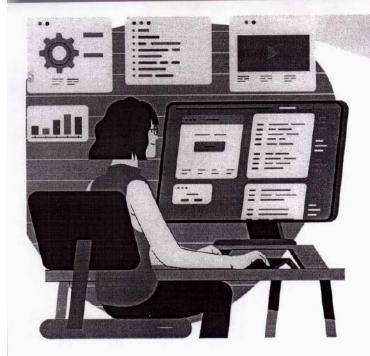
"Создай свою игру "Ходилку" - Открой профессию"

ПАШКОВА М.Ю. Директор МБОУ "Лицей N°120 г. Челябинска"



AMYSBAKOBA E.P.

Зам, директора по НМР

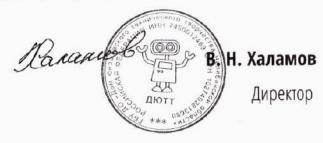


### ДИПЛОМ

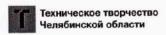
ВРУЧАЕТСЯ

### команде Scratch

ЗА ПОБЕДУ В НОМИНАЦИИ " САМЫЙ ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПОДХОД" РЕГИОНАЛЬНОГО ХАКАТОНА IT-ПРОРЫВ









КВАНТОРИЧМ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ





Многопро ильная инженерная олимпиада

«BBE AA»

# АИП ОМ Пстепени призера оли плады

по Обществознанию

(профиль/предмет)

### награждается

Жиганова Софья Александровна

(фамилия, имя, отчество)

МБОУ "СОШ № 106 г. Челябинска"

(образовательная организации)

6 класс

(класс)

город Челябинск, Челябинская область

(наименование населенного пункта)

Председатель оргкомитета, председатель Совета ректоров вузов УрФО, ректор ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

-2

А.Л. Шестаков

2021-202 учебнь бла МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ





Многопрофильная инженерная олимпиада

«BBEBAA»

## 

по Обществознанию

(профиль/предмет)

### награждается

Бачурин Дмитрий Сергеевич

(фамилия, имя, отчество)

МБОУ "СОШ № 106 г.Челябинска"

(образовательная организация)

6 класс

(класс)

город Челябинск, Челябинская область

(наименование населенного пункта)

Председатель оргкомитета, председатель Совета ректоров вузов УрФО, ректор ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

А.Л. Шестаков

2021-2022 учебный год МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ





Многопродильная инженерны олимпиада

«BBEB AA»

# АИПА ОМ III степени призера олимпиады

по Обществознанию

(профиль/предмет)

### награждается

Федоров Кирилл Ильич

(фамилия, имя, отчество)

МБОУ "СОШ № 106 г. Челябинска"

(образовательная организация)

6 класс

(класс)

город Челябинск, Челябинская область

(наименование населенного лункта)

Председатель оргкомитета, председатель Совета ректоров вузог УрфО, ректор ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

2

А.Л. Шестаков

2021-2027 VYEDHENTOS



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

# диплом

### **У**ЧАСТНИК

Всероссийского онлайн-конкурса индивидуальных исследовательских проектов «Фестиваль естественно-научных проектов школьников»

## Романюк Кирилл

и. о. ректора ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России

И. М. Петров

Приказ № 423 от 12 мая 2022 года



# ALINOM

награждается

**Б** Ибрагимова Динара

МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»

за активное участие

в городской научно-практической конференции

«Человек на Земле»

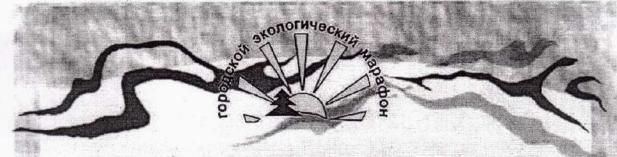
Номинация «Мои первые шаги в экологию»

руководитель Евлампиева Ирина Викторовна

Директор «Центра дез кор Экологического п Челяби

Н.В. Калашников

приказ Комитета по за дам, образования города. Телябинска № 350-ў от 18.02.2022



# MAIN OW

награждается

Пикалова Анастасия

МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»

за активное участие

в городской научно-практической конференции

«Человек на Земле»

Номинация «Мои первые шаги в экологию»

руководитель Евланиева Ирина Викторовна

Директор «Центра делекого» Т Экологического п Челяби

Н.В. Калашников

риказ комитета по за цам, образования города Телябинска № 350-у от 18.02.2022



### ALIVOMI PARTICIONI

награждается

Кузяков Виталий

МБОУ «СОШ № 106 г. Челябинска»

за активное участие

в городской научно-практической конференции

«Человек на Земле»

Номинация «Экология и здоровье»

руководитель Романок Кирилл Сергеевич

Директор «Центра делекого Экологического п Челяби

Н.В. Калашников

приказ комптета по у чам образования города Челябинска № 350-ў от 18.02.2022